

Утверждаю:

Директор школы

Е.С. Елизарьева

Приказ № 170 от 30 августа 2023 года



ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Вопросы контроля	Цели контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
1. Выполнение всеобуча						
Организация обучения школьников на дому	Оценка организации образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями здоровья	Организация образовательного процесса школьников на дому	Т	Собеседование, изучение и составление документации и локальных актов	Ланшина В.Н.	Приказ, заявление родителей
Организация обучения условно переведенных обучающихся	Организация обучения детей, имеющих академическую задолженность на начало учебного года	Проведение процедуры повторной промежуточной аттестации. Распределение обучающихся по классам на 2022-2023 учебный год	И	Изучение документов, проведение промежуточной аттестации, собеседование с учителями и родителями.	Ланшина В.Н.	Приказ, список учащихся
Проведение акции «Помоги пойти учиться»	Охват детей школьного возраста обучением в школе	Организация образовательного процесса для детей микрорайона	Фр	Посещение жилого сектора микрорайона города Дудинка	Вязовцева Л.В.	Отчет в УО
Сбор информации о распределении выпускников 2022-2023 учебного года	Поступление выпускников в образовательные учреждения, трудоустройство	Выпускники 9, 11 классов	Т	Опрос родителей, запрос в школы и колледж, накопление информации	Классные руководители, Ланшина В.Н.	Отчет в УО

Комплектование классов-комплектов	Охват учащихся образовательной деятельностью	Списки обучающихся по классам	Фр	Проверка документации, личных дел, формирование списков, собеседование с классными руководителями	Назарова А.Ф.	Списки уч-ся, приказ по школе
Комплектование кружков, факультативов	Охват учащихся внеклассной деятельностью	Планы работы кружков, факультативов. Списки обучающихся	Т	Составление групп, оформление документации, собеседование с педагогами	Вязовцева Л.В. Назарова А.Ф.	Приказ, справка, график проведения факультативов. Сопровождение при директоре
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
Диагностические контрольные работы во 2-11 классах (русский язык, математика, биология, физика, химия, обществознание, английский язык, литература).	Определение уровня сохранности остаточных предметных знаний на начало учебного года	Результативность обучения за прошлый учебный год.	Фр	Контрольные работы, диктанты, контрольные административные срезы	Ланшина В.Н. Руководители ШМО	Протоколы, анализ полученных результатов для анализа на ШМО
Проверка техники и смыслового чтения уч-ся 2-4 классов	Выявление уровня подготовленности обучающихся на начало учебного года	Результативность обучения за прошлый учебный год.	Т	Тексты	Руководитель ШМО Ланшина В.Н.	Протоколы
Стартовая диагностика уч-ся 1-х классов	Выявление уровня подготовленности обучающихся к обучению в школе	Уровень подготовки и развития детей	Е	Тесты, методические материалы	Администрация, психолог, учителя	Диагностические карты (строго конфиденциальная информация – только для родителей)
Организация проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады	Обеспечение доступности обучающимся к участию в олимпиадном движении	Уровень подготовки детей, определение победителей, формирование заявки на муниципальный этап	Фр	Олимпиадные задания, тесты, методические материалы	Ланшина В.Н., Дудко Ю.А.	Протоколы на сайт школы, заявка на муниципальный этап олимпиады

3. Контроль за школьной документацией.						
Проверка журналов (электронных классных, индивидуальных, факультативных курсов)	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Журналы 1-11 классов	Фрон т.	Изучение документации	Назарова А.Ф., Дукьяненко Н.А., Ланшина В.Н.	протокол
Рабочие программы учебных курсов	Выполнение программных требований. Соответствия рабочих программ и учебников нормативным требованиям, работа с конструктором	Рабочие программы, программно-методическое обеспечение учебного процесса	Т	Изучение документации	Назарова А.Ф., Лукьяненко Н.А.	Приказ Справка
Проверка личных дел учащихся	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся классными руководителями	Личные дела (1-11 кл.)	Фрон т.	Изучение документации	Ланшина В.Н., классные руководители, Энгиноева Е.З.	Протокол
Движение учащихся	Соблюдение требований к ведению документации по движению уч-ся	Алфавитная книга	Ф	Изучение документации	Энгиноева Е.З.	Отчет
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						
Анализ планов воспитательной работы классных руководителей	Обеспечение координации деятельности классных руководителей, направленной на достижение поставленной цели	Планы воспитательной работы классных руководителей	Пред варит .	Проверка документации, собеседования с педагогами	Заместитель директора по ВР	Приказ, протокол, совещание при директоре
Социальный состав обучающегося контингента.	Мониторинг семей обучающихся (неполные семьи, многодетные, малообеспеченные, дети - инвалиды, опекаемые, сироты и т.д.).	Работа с учащимися и их семьями.	Д.	Анкетирование учащихся, собеседования с классными руководителями	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Отчет в УО
Информация о несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в ОДН ОВД и КДН и ЗП (СОП).	Выявление учащихся «группы риска», организация занятости учащихся во внеурочное время.	Работа с учащимися «группы риска»	Т.	Собеседование, изучение документации.	Заместитель директора по ВР	Отчет в УО
5. Контроль за состоянием методической работы.						
Подготовка учебно-методической базы кабинетов	Обеспечение кабинетов учебно-методическими пособиями	Учебники, оборудование	Пр	Н А	Администрация школы	Паспорт кабинета
Комплектование учебниками и УМК по предметам	Обеспечение УМК	Библиотечный фонд	Пр	Н А	Зав.библиотекой , Руководители ШМО	Протокол
Планирование работы методических объединений	Обеспечение координации деятельности педагогов, направленной на достижение поставленной цели	Планы работы методического совета. ШМО	Пр	Н А Б	Руководители ШМО, Ланшина В.Н.	Планы работы
Участие педагогов в методической конференции «Педагог Таймыра-перезагрузка»	Представление опыта работы на муниципальном методическом конкурсе.	Презентации, доклады	Пер	Выступление на конференции	Ланшина В.Н., Тюкеева Н.В.	Итоги конкурса
Подготовка к аттестации педагогов	Система работы с аттестуемыми педагогами, подготовка документов	План работы АК	Пр	Н А	Ланшина В.Н.	График аттестации
Реализация обновленных ФГОС на уровне начального и общего образования	Соответствие рабочих программ педагогов требованиям ФГОС НОО и ФГОС ООО	Рабочие программы 1-9 кл	ПР	Собеседование, сравнение	Руководитель ШМО, Ланшина В.Н.	Утверждение рабочих программ

	Соответствие МТБ требованиям ФГОС	Оснащенность кабинетов учителей-предметников в соответствии с ФГОС	Фр	Экспертиза имеющегося оборудования кабинета	Ланшина В.Н., Цветкова Е.Г.	Паспорт кабинета
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся.						
Анализ графика проведения контрольных, практических работ, тестирования и других видов проверочных работ	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки учащихся	График работ по всем предметам учебного плана	Т	Анализ графиков	Назарова А.Ф.	Приказ, утвержденный график
Сохранение здоровья обучающихся, предупреждение детского травматизма	Создание условий для поддержания и улучшения здоровья обучающихся.	Оценка положительных и отрицательных тенденций, влияющих на самочувствие и здоровье уч-ся. Разработка плана мероприятий по укреплению здоровья уч-ся	Т	Н А	Заместитель директора по ВР, руководитель ТСК «Хиус» – Северный ветер», школьный фельдшер	Совещание при директоре
Инструктаж учащихся по технике безопасности	Обеспечение техники безопасности уч-ся	Записи в журналах по технике безопасности	Пр	Н А Б	Классные руководители, Заведующие кабинетами	Классный журнал (профилактические беседы)
Образование обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов	Исполнение ФЗ №273 «Об образовании в РФ» в части обеспечения прав обучающихся с ОВЗ	АОП	Т	НПБ, программы, заявления, бесплатное питание, расписание занятий с педагогами и узкими специалистами	Классные руководители, ШГМПК Полтаракина Е.Ю.	Протокол консилиума, приказы на обучение по АОП
7. Контроль работы системы ДО						
Оформление заявок на сайте Навигатор. Работа руководителей объединений с родителями обучающихся.	Зачисление обучающихся в объединения дополнительного образования на Сайте Навигатор	Списки обучающихся	Ф	Проверка документации, собеседование с педагогами	Заместитель директора по ВР, технический руководитель сайта Навигатор.	Приказ
Занятость в кружках и секциях несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в ОДН ОВД и КДН и ЗП (СОП).	Организация занятости учащихся «группы риска» в ДО	Работа с учащимися «группы риска»	Т	Собеседование, изучение документации.	Заместитель директора по ВР	Отчет в УО
Дополнительные общеобразовательные программы	Выполнение программных требований. Соответствия дополнительных общеобразовательных программ нормативным требованиям	Дополнительные общеобразовательные программы.	Т	Изучение документации	Заместитель директора по ВР, редактор программ ДО	Приказ Справка
8. Образование обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов						

Проведение собеседования с учителями по организации учебно-воспитательного процесса с учащимися ОВЗ	Контроль исполнения учителями рекомендаций ТПМПК. Изучение разделов Рабочих программ, отражающих формы работы с учащимися с ОВЗ.	Проведение индивидуальных собеседований с родителями учеников, находящимися на индивидуальном обучении.		Определение степени удовлетворенности родителей и учащихся.	Заместитель директора по УВР	ШМО
Октябрь						
1. Выполнение всеобуча						
Система подготовки к диагностическим работам	Выявление уровня подготовленности обучающихся на начало учебного года	Результативность обучения за прошлый учебный год.	Т	Контрольные работы, диктанты, контрольные срезы	Ланшина В.Н., Назарова А.Ф.	Протоколы
Выявление обучающихся, имеющих трудности в освоении ООП. Подготовка материалов на ПМПК (на основании медицинских показателей и заявления родителей).	Исполнение ФЗ №273 «Об образовании в РФ» в части обеспечения прав обучающихся с ОВЗ. Отслеживание адаптации учащихся к условиям школьной жизни. Анализ развития ОУУН. Выявление уровня школьной зрелости учащихся 1-го класса.	АОП	Т	НПБ, программы, заявления, бесплатное питание, расписание занятий с педагогами и узкими специалистами	Классные руководители, ШПМПК	Протокол консилиума, приказы на обучение по АОП
Выявление трудностей и проблем в преподавании физики, начальных классов молодыми специалистами.	Обеспечение координации деятельности педагогов, направленной на достижение поставленной цели Успеваемость учащихся, имеющих трудности в обучении (по итогам I четверти). Усвоение учащимися стандарта образовательных дисциплин.	Планы работы педагогов, ШМО	Пр	Н А Б	Руководители ШМО, Ланшина В.Н.	Планы работы
Оформление заявки на городской круглогодичный семинар для молодых специалистов.	Методическое сопровождение молодых специалистов	Молодые специалисты	П	Индивидуальный с педагогами	Ланшина В.Н.	Заявка
Система работы педагогов с наиболее подготовленными и мотивированными учащимися, степень участия учащихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	Качество проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады, % участия учащихся, имеющих повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.	Определение контингента успешных и проблемных уч-ся с целью оказания своевременной помощи.	П	Собеседование, анализ результатов проведения школьного этапа	Дудко Ю.А. Ланшина В.Н.	Протоколы, заявка на муниципальный этап
2. Состояние преподавания учебных предметов						
Состояние преподавания русского языка и математики в 9, 11 классах.	Определение степени подготовленности учащихся к итоговой аттестации.	Обучающиеся 9,11 классов	Фр	Тестовые работы	Ярославская Е.И. Назарова А.Ф., Ланшина В.Н.	Протоколы

Система подготовки учащихся 11 класса к итоговому сочинению.	Определение степени подготовленности учащихся к итоговой аттестации.	Обучающиеся 11 классов	Фр	Тестовые работы	Назарова А.Ф., Ланшина В.Н.	Протоколы
Состояние преподавания математики в 9, 11-х классе. Определение степени подготовленности учащихся к итоговой аттестации.	Система работы Чистиллина Ю.Г. по подготовке к ГИА.	Обучающиеся 9,11 классов	Ф	Посещение уроков, проведение диагностических работ	Администрация школы	Справка
3. Школьная документация						
Соблюдение единых требований к оформлению журналов, выполнение программ, накопляемость оценок.	Проверка журналов по итогам I четверти (классных, индивидуальных, факультативных курсов).	Классные журналы	Ф	Изучение документации	Администрация школы	Замечания в журналах
4. Состояние воспитательной работы						
Адаптация пятиклассников. Изучение микроклимата коллектива.	Изучить трудности адаптационного периода (учебные затруднения, межличностные отношения, мотивация).	Учащиеся 5-х классов Планы воспитательной работы класса. Организация классных дел.	ф	Наблюдение. Изучение документации. Анкетирование. Собеседование с педагогами	Администрация школы	Информационная справка
5. Состояние методической работы						
Обеспечение координации деятельности педагогов по повышению методического мастерства педагогов, степень участия учителей в городских методических объединениях	Проведение ШМО согласно плану. Участие педагогов в работе ГМО.	Педагоги школы	П	Контроль посещения заседаний ГМО, ШМО	Администрация школы, руководители ШМО	Информационная справка
Реализация обновленных ФГОС в начальной и основной школе	Мониторинг качества организации УВП. Использование педагогами технологии деятельностного метода.	Педагоги школы	П	Посещение уроков	Руководители ШМО	Протоколы ШМО
Представление опыта организации проектной деятельности при подготовке к ИКР	Организация обучающего семинара для учителей 3-4 классов	Учителя начальной школы	П	семинар	Руководитель ШМО начальной школы	Протокол ШМО, план проведения семинара
Представление опыта работы социального педагога на фестивале воспитательных практик и на уровне региона в РАОП	Подготовка методических материалов для участия в муниципальном конкурсе по выставлению в РАОП	Опыт педагога, система работы	И	Изучение и утверждение документов, подготовка заявочных материалов	Попкова Ю.А. Ланшина В.Н.	Методические материалы, результаты конкурса
6. Сохранение здоровья учащихся						
Проведение физкультминуток на уроках в 1-2 классах.					Заместитель директора по ВР	

Организация инклюзивного образования. Анализ ИУП обучающихся, имеющих рекомендации ПМПК (1-4, 5 классы).	Мониторинг реализации АОП, исполнение КЗ ТПМПК	Учителя начальной школы	П	Изучение документации	Заместитель директора по УВР, Кошкарёва Т.Г.	АОП
Уровень сформированности ценностного отношения к своему здоровью у школьников.	Сохранение здоровья учащихся	Уроки физкультуры	Ф	Посещение уроков	Руководитель спортивного клуба	Справка
7. Контроль работы системы ДО						
Выявление динамики сохранности контингента, выполнение программ.	Контроль посещаемости объединений ДО. Соответствие содержания, режима работы с программой	Объединения дополнительного образования	Ф	Посещение занятий кружков, проверка документации.	Заместитель директора по ВР	Справка
Ведение педагогами журналов ДО	Соблюдение единых требований к оформлению и ведению документации	Журналы ПДО	Ф	Изучение документации	Заместитель директора по ВР, Руководитель ШМО доп.образования	Справка
8. Образование обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов						
Проведение собеседования с учителями по организации учебно-воспитательного процесса с учащимися ОВЗ. Подготовка к муниципальной проверке	Контроль исполнения учителями рекомендаций ТПМПК. Изучение разделов Рабочих программ, отражающих формы работы с учащимися с ОВЗ.	Проведение индивидуальных собеседований с родителями учеников, находящимися на индивидуальном обучении.		Определение степени удовлетворенности родителей и учащихся.	Заместитель директора по УВР	ШМО

Ноябрь

1. Контроль за выполнением всеобуча

Организация индивидуальных занятий	Своевременность проведения учителями индивидуальных занятий с учащимися	Обучение учащихся с ограниченными возможностями	Т	Наблюдение, анализ документации, собеседования	Ланшина В.Н.	Протокол проверки журнала
Выполнение образовательных программ по учебным дисциплинам	Уровень выполнения рабочих программ по учебным предметам за I четверть	Работа учителей-предметников	Персон.	Отчеты учителей-предметников, собеседование	Ланшина В.Н.	Отчеты учителей-предметников, отчет
Работа с учащимися, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Анализ результатов проведения школьных предметных олимпиад, планирование участия школьников в муниципальных, дистанционных олимпиадах, конкурсах	Учащиеся, имеющие высокие показатели обученности	Т	Персональный анализ	Ланшина В.Н., руководители ШМО, классные руководители	Совещание при заместителях директора по УВР, план

	Анализ результатов школ интенсива для одаренных детей					
Проверка вычислительных навыков уч-ся 2-4 классов	Выявление уровня подготовленности обучающихся на начало учебного года	Результативность обучения за прошлый учебный год.	Т	Примеры, задачи, таблица умножения	Кошкарева Т.Г.	Протоколы
Класно-обобщающий контроль в 9 классе «Б»	Состояние обучения и воспитания в выпускном классе, определение уровня мотивации обучения учащихся	Учащиеся 8 класса «Б», учителя-предметники	Фр	Посещение уроков, собеседования, родительское собрание, анализ успеваемости по итогам I четверти.	Администрация школы	Мониторинг уровня мотивации (четвертные оценки в сравнении с 7 классом)
Индивидуальная работа с учащимися группы риска выпускных классов	Посещение занятий и подготовка к итоговой аттестации	Учащиеся 9 «Б» класса	Перс	Собеседования с учащимися и их родителями	Ланшина В.Н., Полтаракина Е.Ю. классные руководители	Протокол СП
Подготовка к итоговой аттестации 9, 11-х классов.	Написание тренировочных работ в формате ОГЭ и ЕГЭ	Учащиеся 9 «А» класса, 9 «Б» класса, 11 «А» класса	Ф	Проведение тренировочных работ	Назарова А.Ф., учителя-предметники	Ведомости
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
Состояние преподавания математики	Планирование определения уровня обученности по математике. Практическая направленность уроков. Контроль подготовки к ВПР в 4-х классах, ГИА.	Преподаватели математики, учителя начальных классов	Фр	Анализ контрольных работ	Кошкарева Т.Г., Чистиллин Ю.Г., учителя-предметники	Справка, совещание при директоре
Состояние преподавания географии	Система работы педагога, уровень обученности школьников.	Образовательная деятельность педагога, уровень знаний учащихся	П	Посещение уроков, методические срезы	Ланшина В.Н., Назарова А.Ф.,	Совещание при заместителе директора по УВР
Система работы Гончарука С..А.	Система работы педагога, уровень обученности школьников.	Образовательная деятельность педагога, уровень знаний учащихся	П	Посещение занятий, методические срезы	Ланшина В.Н., Назарова А.Ф.,	Совещание при заместителе директора по УВР
Система работы учителя начальных классов, молодого специалиста Гизатуллиной Ф.Г.	Система работы педагога, уровень обученности школьников.	Образовательная деятельность педагога, уровень знаний учащихся	П	Посещение занятий, методические срезы	Кошкарева Т.Г. Ланшина В.Н.	Совещание при заместителе директора по УВР
Реализация обновленных ФГОС	Анализ диагностики готовности первоклассников к обучению в школе	Учащиеся первых классов	Ф	Анализ полученных результатов (ЦОКО)	Классные руководители, педагог-психолог	Протокол
	Определение уровня сформированности УУД у учащихся первых классов, 5-х классов	Учащиеся первых классов, 5 «А» класса	П	Анализ выполнения заданий	Классные руководители, педагог-психолог	Протокол, малый педсовет
3. Контроль за школьной документацией.						

Планы воспитательной работы, взаимодействие классных руководителей с учителями-предметниками	Система работы учителей-предметников с учащимися	Нормативно-правовое обеспечение	Т	Персональное собеседование с педагогами	Зам. директора по ВР, руководители ШМО	Протокол
Формирование РБД	Оформление заявки на ЕГЭ, ГИА по выбору, подача заявлений и паспортных данных	Информационное сопровождение	П	Родительские собрания в 9-ых классах, 11 классе	Ланшина В.Н., классные руководители	заявка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы.						
Выполнение федеральных законов «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»	Оценка исполнения нормативно-правовых документов. Оценка качества работы уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса и классных руководителей.	Работа уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса и классных руководителей с учащимися.	Пред вар.	Изучение документации (соц. паспорта)	Заместитель директора по ВР	Протокол заседания ШМО
Порядок в школьной столовой	Оценка качества дежурств учителей и учащихся	Питание в школьной столовой	Т	Наблюдение	Елизарьева Е.С.	Совещание при директоре школы
Действия учителей и учащихся в условиях чрезвычайных ситуаций	Оценка владения учащимися и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций	Навыки защиты жизни в условиях чрезвычайной ситуации	Т	Анализ документации, учебная тревога	Елизарьева Е.С., Цветкова Е.Г., Бушля З.Ю.	Совещание при директоре школы
Посещаемость учащимися начальной школы курсов внеурочной деятельности	Своевременный учет присутствия уч-ся на занятиях	Посещаемость занятий учащимися. Проведение занятий соответственно расписанию.	Т	Контроль графика проведения занятий, заполнение журналов, анкетирование учащихся	Ланшина В.Н.	Протокол
5. Контроль за состоянием методической работы.						
Соблюдение требований ФГОС по организации УВП в 1-х классах	Посещение уроков в первых классах	Посещение уроков, проверка реализации рабочих программ	ПР	Анализ посещенных уроков, собеседование	Ланшина В.Н., Назарова А.Ф., Елизарьева Е.С.	Протокол
Подготовка к проведению итогового сочинения	Заседание творческой группы учителей русского языка	Знакомство с критериями оценивания, методическими рекомендациями	П	Собеседование и оценивание уровня владения методическими рекомендациями	Назарова А.Ф., Супрунова А.Н.	Совещание при заместителе директора
Подготовка и определение ярмарки проектов и исследовательских работ	Проведение открытого мероприятия для педагогов и детей с целью вовлечения в исследовательскую деятельность	Уровень организации работы по организации исследовательской деятельности, обмен опытом, представление опыта работы ведущих педагогов школы	О	Планирование ярмарки, определение педагогов для проведения мастер-классов	Ланшина В.Н., Назарова А.Ф., Вязовцева Л.В., руководители ШМО	Совещание при директоре школы, заявка на ШНПК
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся.						
Обследование учащихся с 15 лет флюорография	Сохранение здоровья уч-ся	Составление списков		Составление графика прохождения	Назарова А.Ф. Чабанова Н.В.	

Проведение физкультминуток на уроках в 1-2 классах	Сохранение здоровья уч-ся	Работа учителей нач.класса по сохранению здоровья уч-ся	Т	Наблюдение	Зам. директора по ВР	Протокол
Обследование девочек 7,10,12,15,16,17лет врачом – гинекологом	Сохранение здоровья уч-ся	Составление списков		Составление графика прохождения	Назарова А.Ф. Чабанова Н.В.	
7. Контроль работы системы дополнительного образования						
Посещаемость учащимися начальной школы объединений ДО	Своевременный учет присутствия уч-ся на занятиях	Объединения дополнительного образования	Т	Посещаемость кружков.	Зам. директора по ВР	Мониторинг посещаемости
8. Образование обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов						
Проведение собеседования с учителями по организации учебно-воспитательного процесса с учащимися ОВЗ.	Контроль исполнения учителями рекомендаций ТПМПК. Изучение разделов Рабочих программ, отражающих формы работы с учащимися с ОВЗ.	Проведение индивидуальных собеседований с родителями учеников, находящимися на индивидуальном обучении.		Определение степени удовлетворенности родителей и учащиеся.	Заместитель директора по УВР	ШМО

Декабрь						
Вопросы контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	ответственные	Место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобща.						
Посещаемость занятий учащимися	Контроль за посещаемостью занятий учащимися, склонными к пропускам уроков	Учащиеся 7-10 классов	Т	Наблюдение, собеседование	Вязовцева Л.В.	Приказ, совещание при заместителе директора по ВР
Сотрудничество с городскими детскими садами	Информация о детях дошкольного возраста	Посещение детских садов, посещение воспитанниками подготовительной группы детского	Пр	Собрания, беседы, презентации	Директор, зам. директора по УВР, учитель начальных классов	МО
Классно-обобщающий контроль в 4-х классах	Состояние обучения и воспитания в выпускном классе начальной школы, определение уровня мотивации обучения учащихся	Учащиеся 4-х классов, система работы учителей.	Фр	Посещение уроков, собеседования, родительское собрание, анализ успеваемости по итогам II четверти.	Администрация школы, руководитель ШМО	Совещание при директоре
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
Состояние преподавания обществознания 10-х классах	Определение уровня мотивации учащихся к профильным предметам	Учащиеся 10-ого класса	Фр	Посещение уроков, собеседования,	Заместитель директора по УВР	Справка, ведомость

				анализ успеваемости по итогам II четверти.		
Состояние преподавания географии	Определение уровня обученности и степень мотивации, повышение качества знаний учащихся, прошедших интенсивную школу по естественно-научному циклу.	Учащиеся 8-10 классов, 5-6 классов	Т	Анализ контрольных работ, собеседования	Ланшина В.Н., руководитель ШМО	Протокол
Определение уровня мастерства преподавателя географии 5-6 классов	Посещение уроков географии, определение соответствия урока современным требованиям.					
Состояние преподавания математики в 9-х	Определение уровня подготовленности учащихся к выпускным экзаменам по математике	Учащиеся 9-ого класса	Фр	Проведение диагностической работы в формате ГИА	Заместитель директора по УВР	Ведомость
Состояние преподавания русского языка в 9-ом классе.	Определение уровня подготовленности учащихся к выпускным экзаменам по русскому языку	Учащиеся 9-ого класса	Фр	Проведение контрольной работы и диагностической в формате ГИА	Заместитель директора по УВР	Ведомость
Состояние преподавания русского языка в 4-ых классах	Определение уровня подготовленности учащихся к краевым контрольным работам по русскому языку	Учащиеся 4 класса	Фр	Проведение контрольных работ в формате ККР	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Протокол
3. Контроль за школьной документацией.						
Ведение учителями журналов кружков, факультативов	Состояние документации, координация	Журналы кружков, факультативов	Ф	Проверка журналов	Заместители директора по УВР, ВР	Протокол
Сдача отчетов по итогам работы I полугодия	Своевременность предоставления отчетной документации	Информационный банк данных, журналы, ведомости	Ф	Мониторинг, сравнительный анализ	Заместитель директора по УВР	Отчеты
4. Контроль за состоянием воспитательной работы.						
Анализ реализации планов воспитательной работы классных руководителей.	Обеспечение координации деятельности классных руководителей, направленной на достижение поставленной цели	Планы воспитательной работы классных руководителей.	Предварит	Проверка документации, собеседование с педагогами	Заместитель директора по ВР	Справка
5. Контроль за состоянием методической работы.						
Участие педагогов школы в работе ШМО и ГМО	Посещение открытых уроков и мастер-классов педагогов, работающих по новым стандартам	Открытые уроки, мастер-классы	Т	Посещение занятий	Руководители ШМО, администрация	Оценочные листы
Уровень квалификации коллектива	Информация о категорийности педагогов школы, определение педагогов для аттестации в 2023году, соответствие уровня квалификации педагогов для работы по новым стандартам в 2022-2023 учебном году	Личные дела	Перс	Проверка документации, собеседование с педагогами	Делопроизводитель, заместитель директора по УВР	Отчет
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся.						
Выполнение правил техники безопасности в спортивном и тренажерном залах	Организация учебного процесса. Своевременность проведения инструктажа	Документация спортивного и тренажерного зала	Т	Анализ, собеседование с учителями и учащимися	Заместитель директора по УВР	Классный журнал

Условия соблюдения санитарно-противоэпид. режима	Выполнение гигиенических требований к условиям обучения	Качество профилактической работы	Т	Наблюдение, собеседование	Школьный врач	Справка, совещание при директоре школы
Сохранение здоровья обучающихся выпускных классов, информирование об условиях щадящей формы аттестации	Создание условий для обучающихся, имеющих право на щадящую форму аттестации	Медицинские справки, обследование на ПМПК	Т	Собеседование, посещение ПМПК	Заместитель директора по УВР	Пакет документов
7. Контроль работы системы дополнительного образования						
Посещаемость учащимися «группы риска» ОДО	Выявление детей «группы риска» не посещающих ДО	Учащиеся «группы риска»	Т	Посещаемость кружков. Собеседование.	Заместитель директора по ВР	Собеседования с родителями учащихся
Ведение педагогами журналов ДО	Соблюдение единых требований к оформлению и ведению документации	Журналы ПДО	Ф	Изучение документации	Зам.директора по ВР, руководитель ШМО доп.образования	Справка
Январь						
Вопросы контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	ответственные	Место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобща.						
Бесплатное льготное питание	Обеспечение учащихся бесплатным льготным питанием	Списки учащихся на бесплатное льготное питание, документация	Т	Собеседование	Казанцева С.А.	списки
Работа НОУ	Участие учителей-предметников в научно-исследовательской работе уч-ся	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию учебно-познавательной деятельности	Т	Н А	Руководители ШМО	Протокол
Внешний вид уч-ся.	Соблюдение правил поведения учащимися	Выполнение требований внутреннего распорядка	Т	Наблюдение, анализ	Педагог-организатор	Справка
Обучение на дому	Индивидуальное обучение	Организация индивидуального обучения, успеваемость	Т	Наблюдение, анализ	Зам. директора по УВР	Протокол
Сохранность контингента учащихся школы	Движение учащихся, работа классных руководителей по сохранности контингента	Классные журналы, отчеты классных руководителей	Фр	Отчеты, собеседования	Директор	Отчет, таблица
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.						
Выполнение рабочих программ учебных дисциплин	Степень реализации программы, определение количества часов отставания, проверка корректировки рабочих программ	Рабочие программы, классные журналы	Фр	Анализ, собеседование	Зам. директора по УВР	Протокол
3. Контроль за школьной документацией.						
Проверка журналов (классных, индивидуальных, ГПД, факультативных курсов)	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Журналы 1-11 классов	Фронт.	Изучение документации	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при заместителях

						директора по УВР
Корректировка планов на II полугодие тренировочных, диагностических и контрольных работ в формате ЕГЭ, ГИА, ККР	Организация тренировочных, диагностических и контрольных работ в формате ЕГЭ, ГИА, ККР	План	Пр	Изучение документации	Заместитель директора по УВР	Планы
4. Контроль за состоянием воспитательной работы.						
Организация новогодних мероприятий.	Качество проведения внешкольных мероприятий	Классные руководители	Ф	Н А	Педагог-организатор	Справка
5. Контроль за состоянием методической работы.						
Система работы учителей, аттестующихся в 2023 году	Изучение системы аттестуемых педагогов	Посещение уроков, изучение поурочных планов, их соответствие рабочей программе	Пр	Собеседование, изучение документов	Заместитель директора по УВР	ШМО
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся.						
Профилактика простудных заболеваний уч-ся	Своевременность профилактических мероприятий	Качество профилактической работы	Т	Наблюдение, собеседование	Школьный врач	Справка, совещание при директоре
Контроль реализации адаптированных программ для учащихся с ЗПР	Соответствие организации УВП требованиям инклюзивного образования	Уровень овладения обучающимися АОП	Фр	Посещение уроков, изучение рабочих программ, подготовка документов на повторное ПМПК	Ланшина В.Н.	Справка, пакеты документов на ПМПК
7. Контроль работы системы дополнительного образования						
Посещаемость кружков, ведение документации	Выявление динамики сохранности контингента, выполнение программ, корректировка КТП.	Объединения дополнительного образования	Т	Посещаемость кружков.	Заместитель директора по ВР, кураторы направлений	Мониторинг посещаемости
Февраль						
Вопросы контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	ответственные	Место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобща.						
Посещаемость учащимися основной и средней школы факультативов	Своевременный учет присутствия уч-ся на занятиях	Посещаемость занятий учащимися	Т	Н	Ланшина В.Н.	Протокол
Посещаемость учащимися начальной школы внеурочных занятий в соответствии с ФГОС	Своевременный учет присутствия уч-ся на занятиях, результативность организации внеурочной занятости	Посещаемость занятий учащимися	Т	Н	Назарова А.Ф.	Протокол
Работа школы будущего первоклассника	Охват детей дошкольной подготовкой	Работа учителей по набору уч-ся в школу будущего первоклассника	Т	Н А Б	Заместитель директора по УВР	МО учителей нач. классов
Проверка вычислительных навыков уч-ся 2-4 классов	Мониторинг уровня подготовленности обучающихся по математике	Результативность обучения	Т	Примеры, задачи, таблица умножения	Нестерова О.Н.	Протоколы

2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.						
Состояние преподавания физики, химии	Определение уровня обученности и степень мотивации	Учащиеся 8-10 классов	Т	Анализ контрольных работ, собеседования	Руководитель ШМО	Протокол
Диагностические контрольные работы в 4-ых, 9-ом классах (русский язык, математика), 11-ом классов	Выявление уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации	Результативность подготовки к итоговой аттестации	Т	Контрольные работы, диктанты, контрольные срезы	Заместители директора по УВР	Анализ контрольных работ, справка
3. Контроль за школьной документацией.						
Журналы	Учет знаний учащихся	Работа с журналами	Т	П		Протокол
Работа с поурочными планами	Проверка поурочных планов учителей математики, русского языка, химии, географии, истории	Наличие и реализация поурочного планирования	Т	П	Заместитель директора по УВР	Протокол
Ведение дневников учащимися, не успевающими по итогам 1 полугодия	Выполнение требований к ведению дневников	Наличие и ведение дневников	Т	Проверка дневников	Заместитель директора по ВР	Справка
Формирование РБД (ЕГЭ)	Подача заявки на экзамены по выбору 11 класса А	Наличие заявлений учащихся, контроль соответствия выбранных экзаменов РБД (контрольная сверка)	П	Проверка РБД	Заместитель директора по УВР	Протокол
4. Контроль за состоянием воспитательной работы.						
Удовлетворенность учащихся школьной жизнью	Определить степень удовлетворенности учащихся	5-10 классы	Д	Анкетирование	психолог	МО классных руководителей
Состояние воспитательной работы в 6 классе «А», 6 классе «Б»	Выявление уровня воспитанности Оказание методической помощи классному руководителю в организации воспитательной работы	Мониторинг уровня воспитанности обучающихся в 6 классе. Изучение системы работы классного руководителя с классом. Оказание методической помощи классному руководителю.	Т	Н А Б	Заместитель директора по ВР	Справка
5. Контроль за состоянием методической работы.						
Участие педагогов школы в профессиональных конкурсах педагогического мастерства (стажистов и молодых специалистов)	Проведение открытых уроков, мастер-классов	Открытые уроки, представление опыта работы	Т	Открытые мероприятия	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Справка
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся.						
Учащиеся 9-10 классов	Уровень сформированности отношения к своему здоровью, отказ от вредных привычек	Формирование культуры здоровья школьников старшего звена	Т	Н А	Чабанова Н.В.	График
Учащиеся, учителя	Действия учителей и учащихся в условиях чрезвычайной ситуации	Оценка владения учащимися и учителями навыками защиты жизни в условиях ЧС	П	Н А	Директор школы Нач.штаба ГО школы	Приказ
7. Контроль работы системы дополнительного образования						

Посещаемость кружков, ведение документации	Выявление динамики сохранности контингента, выполнение программ, корректировка КТП.	Объединения дополнительного образования	Т	Посещаемость кружков.	Заместитель директора по ВР, кураторы направлений	Мониторинг посещаемости
Март						
Вопросы контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	ответственные	Место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча.						
Учащиеся группы риска	Работа с «трудными» учащимися	Посещение занятий с «трудными» учащимися	Т	Н А	Заместитель директора по ВР	Протокол
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.						
Состояние преподавания истории и обществознания	Определение уровня обученности и степень мотивации	Учащиеся 5-9 классов	Т	Анализ контрольных работ, собеседования	Руководитель ШМО	Протокол
Состояние подготовки к ВПР в 4-х классах	Определение уровня обученности по математике, русскому языку, окружающему миру проектам в 4 классе, изменение динамики Определение уровня сформированности УУД, метапредметных умений. Умение обучающихся готовить и защищать групповые проекты.	Учащиеся 4 классов	Фр	Анализ методических срезов	Руководитель ШМО, заместитель директора по УВР	Протокол
Состояние подготовки к ВПР в 11-х классах	Определение уровня обученности по истории, географии и биологии	Учащиеся 11 классов	ФР	Анализ полученных результатов	Руководитель ШМО, заместитель директора по УВР	Протокол
Подготовка к итоговой аттестации учащихся 9-х класса	Определение % выбора сдачи выпускных экзаменов по предметам	Учащиеся 9-х класса	Т	Анализ заявлений, формирование банка данных	Руководители ШМО, заместитель директора по УВР	Протокол
3. Контроль за школьной документацией.						
Рабочие программы учебных курсов, уровень реализации ООП, предварительный анализ полноты исполнения учебного плана	Корректировка расписания, анализ полноты исполнения учебного плана	Рабочие программы, расписание занятий, классные журналы	Т	Изучение документации	Заместители директора по УВР	Протокол, приказ, расписание занятий
Движение учащихся	Соблюдение требований к ведению документации по движению уч-ся	Алфавитная книга	Ф	Изучение документации	Заместитель директора по УВР	Отчет
Ведение дневников учащимися начальной школы	Выполнение требований к ведению дневников	Наличие и ведение дневников	Т	Проверка дневников	Заместитель директора по ВР	Справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы.						
Работа классных руководителей по предупреждению правонарушений.	Выявление уровня воспитанности Оказание методической помощи классному руководителю в организации воспитательной работы	Мониторинг уровня воспитанности обучающихся в 7-ого класса Изучение системы работы классного руководителя с классом.	Т	Н А Б	Заместитель директора по ВР	Протокол, совещание при директоре

		Оказание методической помощи педагогам				
Организация работы по профориентации выпускников	Проверить соответствие проводимых мероприятий и запланированных	Работа по программе «Проектория»	Т	Посещение занятий, анкетирование	Заместитель директора по ВР	ШМО классных руководителей
Реализации модели взаимодействия школы и УДОД по организации внеурочной деятельности ФГОС НОО; ФГОС ООП	Уровень взаимодействия, результативность	Мониторинг занятости учащихся, подписание договор о сотрудничестве	Т	Круглый стол	Администрация	Справка
5. Контроль за состоянием методической работы.						
Работа методических объединений	Эффективность работы МО над методической темой школы	Заседания МО, документация	Т	Н А	Ланшина В.Н., Вязовцева Л.В.	Методсовет
Работа с одаренными учащимися	Эффективность и системность организации работы педагогов с учащимися, имеющими признаки одаренности	Заседание ШМО, анализ участия в интеллектуальных конкурсах и дистанционных олимпиадах, НПК	Ф	Н А	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Мониторинг участия и результативности
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся.						
Классные руководители	Проведение физкультминуток на уроках, сопровождение детей с ОВЗ в инклюзивном обучении	Снятие усталости учащихся на уроке, улучшение работоспособности, повышение качества обучения	Т	Н	Ланшина В.Н., Вязовцева Л.В.	Справка
Дети, имеющие статус ОВЗ	Реализация АОП, своевременная диагностика и подготовка документов на ТПМПК. Соблюдение рекомендаций КЗ ТПМПК.	Соблюдение рекомендаций КЗ ТПМПК.	И	Диагностика, изучение документов, ППК	Ланшина В.Н. Полтаракина Е.Ю. Кошкарева Т.Г.	Протоколы обследования, направления на ТПМПК
7. Контроль работы системы дополнительного образования						
Ведение педагогами журналов ДО	Соблюдение единых требований к оформлению и ведению документации	Журналы ПДО	Ф	Изучение документации	Заместитель директора по ВР, Руководитель ШМО доп.образования	Справка
8. Образование обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов						
Проведение собеседования с учителями по организации учебно-воспитательного процесса с учащимися ОВЗ.	Контроль исполнения учителями рекомендаций ТПМПК. Изучение разделов Рабочих программ, отражающих формы работы с учащимися с ОВЗ.	Проведение индивидуальных собеседований с родителями учеников, находящимися на индивидуальном обучении.		Определение степени удовлетворенности родителей и учащихся.	Заместитель директора по УВР	ШМО

Апрель

Вопросы контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	ответственные	Место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча.						
Диагностика общего развития выпускников начальной школы	Определение готовности обучающихся к переходу на вторую ступень обучения Планирование мероприятий по обеспечению оптимального уровня развития обучающихся первого уровня	Диагностические процедуры по выявлению уровня общего развития обучающихся. Посещение уроков в выпускных классах учителями второй ступени	Т	Н А	Заместитель директора по УВР	Совещание при зам.директора
Классно-обобщающий контроль в 7 классе «А» и 7 «Б» классе	Состояние обучения и воспитания в восьмом классе основной школы, определение уровня мотивации обучения учащихся	Учащиеся 7 «А» и 7 «Б» класса	Фр	Посещение уроков, собеседования, родительское собрание, анализ успеваемости по итогам III четверти.	Администрация школы	Совещание при директоре
Проверка вычислительных навыков уч-ся 2-4 классов	Мониторинг уровня подготовленности обучающихся по математике	Результативность обучения	Т	Примеры, задачи, таблица умножения	Кошкарева Т.Г.	Протоколы
Проверка техники чтения, смыслового чтения уч-ся 2-4 классов	Мониторинг уровня подготовленности обучающихся, уровня сформированности навыка смыслового чтения	Результативность обучения	Т	Тексты	Васильева О.М.	Протоколы
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.						
Состояние преподавания физкультуры	Определение уровня обученности и степень мотивации, результативность участия в городских и муниципальных спортивных соревнованиях	Учащиеся 8-10 классов	Т	Анализ контрольных работ, собеседования	Руководитель ШМО, заместитель директора по УВР	Протокол
Состояние преподавания географии в 7-х -9х классах	Система работы Семеновской О.И., определение уровня обученности учеников по предмету	Учащиеся 7-х- 9-х классов	Т	Анализ контрольных работ, анкетирование	Руководитель ШМО, заместитель директора по УВР	Справка
Состояние преподавания во 3 «Б» классе	Система работы Шороховой О.О., молодого специалиста, определение уровня обученности учеников по предметам Учебного плана	Учащиеся 3 «Б» класса	Т	Анализ контрольных работ, анкетирование	Руководитель ШМО, заместитель директора по УВР	Справка
3. Контроль за школьной документацией.						
Классные руководители	Работа кл.руководителей с дневниками учащихся	Своевременность и аккуратность заполнения учениками дневников, выставления отметок учителями.	Н		Вязовцева Л.В.	Справка

		Обратная связь с родителями				
Нормативно-правовое сопровождение итоговой аттестации выпускников 9-ых классов, 11 класса	Работа классных руководителей с заявлениями учащихся, информирование учащихся о Положении итоговой государственной аттестации выпускников 9-х классов	Своевременность и точность подачи информации	Т	Заявления, протоколы родительских собраний	Классные руководители, Назарова А.Ф., Ланшина В.Н.	Протокол
Нормативно-правовое сопровождение итоговой аттестации выпускников 2021 года	Оформление стенда по итоговой аттестации	Своевременность и точность подачи информации	Т	Положения, Приказы	Ланшина В.Н.	Информационный стенд
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						
Организация работы классных руководителей по сохранению здоровья школьников	Классные руководители 1-10 классов	Пропаганда здорового образа жизни, внешкольная занятость учащихся в кружках и секциях спортивной направленности	Т	Изучение документации, посещение кл.часов, внеклассных мероприятий, анкетирование школьников	Вязовцева Л.В., Руководители ШМО классных руководителей, преподаватели физкультуры, Кл.руководители	Справка, заседание ШМО
Организация работы ИГЗ в начальной школе	Учителя начальной школы, воспитанники	Организация работы учащихся	Т	Изучение документации, посещение, анкетирование школьников	Учителя начальной школы	Справка, заседание ШМО
5. Контроль за состоянием методической работы						
Проведение методической недели	Демонстрация уровня методического мастерства педагогов	Работа методических объединений, учителей 1-11 классов	Т	Проведение уроков и внеклассных мероприятий	Заместители директора по УВР, рук. ШМО	Приказ. Обсуждение итогов предметных недель на заседаниях ШМО
Итоги аттестации учителей	Совершенствование методической работы	Выполнение плана-графика аттестации	Т	Н А	Заместитель директора по УВР	Протокол Совещание при директоре
Система работы аттестуемых учителей	Изучение системы работы аттестующихся учителей	Описание педагогической деятельности, результативность	Пр	Собеседование, изучение документов	Заместитель директора по УВР	Описание педагогической деятельности
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся.						
Классные руководители	Организация профилактических бесед по изучению ПДД, ТБ, правил пожарной безопасности	Профилактика травматизма в школе, на дороге, в быту	Т	Изучение документации, посещение кл.часов, внеклассных мероприятий	Вязовцева Л.В., Чабанова Н.В., Васильева О.М.	Протокол ШМО
Анализ состояния работы по профилактике ПАВ	Тестирование учащихся старших классов «Твое здоровье и вредные привычки»	Мониторинг динамики сформированности ЗОЖ	Т	Анкетирование	Полтаракина Е.Ю.	Протокол, справка
7. Контроль работы системы дополнительного образования						

Работа педагогов с карточками программ ДО	Выполнение требований. Соответствие карточек дополнительных общеобразовательных программ нормативным требованиям	Карточки программ ДО	Т	Изучение документации	Заместитель директора по ВР, технический редактор сайта Навигатор	Справка
8. Образование обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов						
Проведение собеседования с учителями по организации учебно-воспитательного процесса с учащимися ОВЗ и результатам изучения динамики обучающихся	Контроль исполнения учителями рекомендаций ТПМПК, составление карт динамики школьников с ОВЗ	Карты динамики		Определение уровня реализации Заключений ТПМПК	Заместитель директора по УВР, Полтаракина Е.Ю.	ШППК
Май						
Вопросы контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	ответственные	Место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча.						
Организация обеспечения учащимися учебниками	Обеспечение учащихся учебниками	Работа классных руководителей по организации централизованного обеспечения учебниками	Т	Н А	Зав.библиотекой	Справка
Организация набора в первые классы	Охват детей дошкольного возраста школьным образованием	Работа учителей по набору детей в 1 класс	Пр	Н А	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	МО учителей начальной школы
Диагностика сформированности УУД учащимися 1-х классов	Определение уровня развития универсальных учебных действий, определение динамики	Диагностические процедуры по выявлению уровня развития УУД	Т	Н А	Руководитель ШМО, классные руководители	Протокол
Информация о целевых бюджетных местах в ВУЗы, ССУЗы, предоставляемых выпускникам Таймыра	Поступление выпускников в учебные заведения	Информационный буклет	Т	Н Б	Классный руководитель 11 класса	Заявления в УО
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.						
Административные контрольные работы во 2-11 классах (русский язык, математика, биология, химия, физика, обществознание)	Выявление уровня обученности обучающихся на конец учебного года	Результативность обучения за учебный год.	Т	Контрольные работы, диктанты, контрольные срезы	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Анализ контрольных работ, справка
Организация проведения промежуточной аттестации 2-8 классов, 10 класса	Результативность обучения за учебный год, процедура проведения в соответствии с учебным планом		Фр	Утвержденные формы промежуточной аттестации	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Классные журналы
Проверка техники чтения учащимися 1-4 классов	Динамика техники чтения на конец учебного года, сравнение с началом учебного года	Результативность обучения за учебный год.	Т	Тексты	Васильева О.М.	Протокол, заседания МО

Состояние преподавания английского языка в начальной школе	Определение уровня подготовленности учащихся к обучению в среднем звене по английскому языку	Учащиеся 2-4-х классов	Фр	Проведение административных срезов	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Ведомость
3. Контроль за школьной документацией.						
Проверка журналов (классных, индивидуальных, факультативных курсов, дополнительного образования)	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Журналы 1-11 классов	Фронт.	Изучение документации	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при заместителях директора по УВР
Рабочие программы учебных дисциплин	Степень реализации программы, степень выполнения Учебного плана	Рабочие программы, классные журналы	Фр	Анализ, собеседование	Зам. директора по УВР	Протокол
Проверка личных дел учащихся	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся классными руководителями	Личные дела (1-10 кл.)	Фронт.	Изучение документации	Заместитель директора по УВР, делопроизводитель	Протокол
Движение учащихся	Соблюдение требований к ведению документации по движению уч-ся	Алфавитная книга	Ф	Изучение документации	Заместитель директора по УВР	Отчет
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						
Классные руководители	Участие в общественной жизни города, во внеклассных, школьных и городских мероприятиях	Повышение социального статуса педагога, формирование активной жизненной позиции	Т	Анкетирование	Зам. директора по ВР	Протокол мониторинг
Классные руководители	Анализ состояния воспитательной работы в классе, результаты организации воспитательной работы	Подготовка анализа работы за 2020-2021 учебный год	Ф	Анализ, анкетирование	Зам. директора по ВР., Васильева О.М., Ефимовских Ю.П.	Выступление на итоговом педсовете, анализ работы за год
Классные руководители	Организация отдыха и оздоровления учащихся.	Предупреждение противоправного поведения.	Ф	Изучение документации	Вязовцева Л.В.,	Отчет в УО
5. Контроль за состоянием методической работы						
Работа школьных методических объединений	Выполнение планов работы ШМО	Анализ системы работы педагогов в МО	Т	А	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО	протокол
Формирование заявки на курсы повышения квалификации в следующем учебном году	Выполнение плана работы методической службы	Методическая работа	Т	А	Заместитель директора по УВР	Протокол
Результаты промежуточной аттестации учащихся	Влияние педагогической компетентности учителя на качество знаний уч-ся	Промежуточная аттестация учащихся	Диагностический	Собеседование Анализ	Заместители директора по УВР. Руководители МО	МО
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся.						
Учащиеся	Уровень сформированности ценностного отношения к своему здоровью у школьников	Формирование культуры здоровья школьников	Т	Тест	Вязовцева Л.В.	График
7. Контроль работы системы дополнительного образования						
Работа педагогов ДО по результативности учащихся объединений	Участие объединений в конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.д.	Анализ, мониторинг участия	Т	Посещаемость кружков, проверка документации. Собеседование с педагогами ДО.	Заместитель директора по ВР, кураторы направлений	Мониторинг результатов ДО

Ведение педагогами журналов ДО	Соблюдение единых требований к оформлению и ведению документации	Журналы ПДО	Ф	Изучение документации	Заместитель директора по ВР, Руководитель ШМО доп.образования	Справка
Открытие набора и отработка заявок на обучение по программам ДО в Навигаторе	Предварительная тарификация педагогов ДО	Заявки на сайте Навигатор	Т	Изучение документации	Технический руководитель сайта Навигатор	Справка
8. Образование обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов						
Проведение собеседования с учителями по организации учебно-воспитательного процесса с учащимися ОВЗ и результатам изучения динамики обучающихся	Контроль исполнения учителями рекомендаций ТПМПК, составление карт динамики школьников с ОВЗ	Карты динамики		Определение уровня реализации Заключений ТПМПК	Заместитель директора по УВР, Полтаракина Е.Ю.	ШППК